



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO  
Scuola di Farmacia e Nutraceutica  
**Corso di Laurea in Biotecnologie**  
*Presidente Prof. Giosuè Costa*

**Verbale n. 19 CCdS del 07 Maggio 2025**

Il giorno 07 maggio 2025, alle ore 13:30, presso l'aula D si riunisce il Consiglio del CdS in Biotecnologie per approvare i seguenti punti all'OdG:

1. **Comunicazioni del Presidente**
2. **Nomina Vice-Presidente**
3. **Nomina Segretario**
4. **Incarichi e Commissioni**
  - 4.1. **Istituzione della Commissione Orientamento**
  - 4.2. **Istituzione della Commissione Tirocinio**
  - 4.3. **Nomina del Delegato Erasmus–Internazionalizzazione**
  - 4.4. **Revisione dei componenti della commissione Valutazione Carriera Studenti**
  - 4.5. **Revisione dei componenti del Gruppo Gestione AQ del CdL in Biotecnologie**
5. **Revisione della ripartizione oraria per CFU – Attività di Laboratorio**
6. **Monitoraggio iniziative di Assicurazione Qualità – riscontro ai punti evidenziati dal PQA (SMA e relazioni CPDS)**
7. **Varie ed eventuali**



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO  
Scuola di Farmacia e Nutraceutica  
**Corso di Laurea in Biotecnologie**  
*Presidente Prof. Giosuè Costa*

Si procede a verificare i presenti alla riunione ed il relativo quorum:

|    | COGNOME                        | Nome                       | P | AG | A |
|----|--------------------------------|----------------------------|---|----|---|
|    | <b>Docenti</b>                 |                            |   |    |   |
| 1  | ABBONANTE                      | Vittorio                   | X |    |   |
| 2  | AQUILA                         | Isabella                   |   |    | X |
| 3  | AVERSA                         | Ilenia                     | X |    |   |
| 4  | BERLIOCCHI                     | Laura                      | X |    |   |
| 5  | BIAMONTE                       | Flavia                     | X |    |   |
| 6  | CANDELORO                      | Patrizio                   | X |    |   |
| 7  | CHIARELLA                      | Emanuela                   | X |    |   |
| 8  | CIANFLONE                      | Eleonora                   | X |    |   |
| 9  | COSCO                          | Donato                     | X |    |   |
| 10 | COSTANZO                       | Francesco Maria            |   | X  |   |
| 11 | COSTA                          | Giosuè                     | X |    |   |
| 12 | CUDA                           | Giovanni                   |   |    | X |
| 13 | DI AGOSTINO                    | Silvia                     | X |    |   |
| 14 | FANIELLO                       | Concetta Maria             | X |    |   |
| 15 | FOTI                           | Daniela Patrizia Francesca |   | X  |   |
| 16 | GAGLIARDI                      | Agnese                     | X |    |   |
| 17 | GNASSO                         | Agostino                   |   |    | X |
| 18 | GRECO                          | Marta                      | X |    |   |
| 19 | HRIBAL                         | Marta                      | X |    |   |
| 20 | IULIANO                        | Rodolfo                    | X |    |   |
| 21 | MALANGA                        | Donatella                  |   | X  |   |
| 22 | MARINO                         | Fabiola                    | X |    |   |
| 23 | MAUROTTO                       | Samantha                   | X |    |   |
| 24 | MORITTO                        | Valeria                    | X |    |   |
| 25 | MUSCOLI                        | Carolina                   | X |    |   |
| 26 | MUSELLA                        | Vincenzo                   | X |    |   |
| 27 | NARDI                          | Monica                     | X |    |   |
| 28 | NOBILE                         | Carmelo                    |   |    | X |
| 29 | PARROTTA                       | Elvira Immacolata          | X |    |   |
| 30 | PEROZZIELLO                    | Gerardo                    | X |    |   |
| 31 | PIETROPAOLO                    | Adriana                    | X |    |   |
| 32 | ROMEO                          | Isabella                   | X |    |   |
| 33 | RONCADA                        | Paola                      | X |    |   |
| 34 | RUSSO                          | Emilio                     |   | X  |   |
| 35 | SANTAMARIA                     | Gianluca                   | X |    |   |
| 36 | SCALISE                        | Stefania                   | X |    |   |
| 37 | SODA                           | Teresa                     | X |    |   |
|    | <b>Rappresentanti Studenti</b> |                            |   |    |   |
| 38 | BASSO                          | Erika                      | X |    |   |
| 39 | ROCCA                          | Francesca Maria            |   | X  |   |
|    | <b>Contrattisti</b>            |                            |   |    |   |
| 40 | AVOLIO                         | Michelino                  |   | X  |   |
| 41 | D'URSO                         | Alfio                      |   |    | X |
| 42 | GIULIANO                       | Elena                      | X |    |   |
| 43 | MENNITI                        | Michele                    |   | X  |   |
| 44 | TALARICO                       | Mariagrazia                | X |    |   |



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO

Scuola di Farmacia e Nutraceutica

**Corso di Laurea in Biotecnologie**

*Presidente Prof. Giosuè Costa*

1. **Comunicazioni del Presidente**

- 1.1. Il Presidente del Corso di Laurea in Biotecnologie, Prof. Giosuè Costa, apre i lavori del Consiglio rivolgendo un sentito pensiero al Prof. Rocco Savino, già Presidente del CdL in Biotecnologie, che ha rassegnato le proprie dimissioni per motivi personali legati alla grave malattia della moglie, la Prof.ssa Rosa Terracciano, Collega stimata e componente del Consiglio stesso, venuta a mancare nel mese di marzo 2025. A nome dell'intero Consiglio, il Presidente desidera esprimere al Prof. Savino i più profondi sentimenti di gratitudine per l'impegno profuso durante il suo mandato alla guida del CdL in Biotecnologie, nonché la più affettuosa vicinanza in questo momento personale di grande dolore.
- 1.2. Nel medesimo contesto, si ringrazia vivamente il Prof. Donato Cosco, Vicepresidente del CdS, per aver assunto, con senso di responsabilità e piena dedizione, tutti gli adempimenti gestionali e organizzativi nel periodo di assenza del Presidente.
- 1.3. Il Presidente comunica che, a seguito della nota pervenuta in data 15 aprile 2025 (prot. 314 – pos. A) dall'Area Risorse Umane, la Dott.ssa Emanuela Chiarella ha preso servizio, in qualità di Ricercatore a Tempo Determinato di tipo B (RTD-B) per il SSD BIOS-13/A – Istologia ed embriologia umana, presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche. Alla luce di tale presa di servizio, e tenuto conto della **delibera n. 5.2** del Consiglio della Scuola di Farmacia e Nutraceutica (12 marzo 2024, verbale n. 130), che prevedeva l'emanazione di due bandi da 2,5 CFU ciascuno per la copertura dell'insegnamento di **Attività di laboratorio (5 CFU complessivi – 125 ore)** previsto al I anno, II semestre del CdL in Biotecnologie, si informa il Consiglio quanto segue: Uno dei due bandi è stato regolarmente espletato e aggiudicato alla Dott.ssa Elana Giuliano. Per i **rimanenti 2,5 CFU (62,5 ore)**, acquisita la disponibilità della Dott.ssa Emanuela Chiarella, si propone la **modifica parziale** della delibera 5.2, prevedendo l'affidamento diretto dell'attività alla suddetta docente, ora formalmente in servizio.
- 1.4. Il Presidente informa il Consiglio che, in ottemperanza a quanto disposto con **Delibera n. 8.1. del Verbale n. 140** del Consiglio della Scuola di Farmacia e Nutraceutica, nella seduta del **25 marzo 2025**, a partire dal mese di marzo 2025 **tutti i Corsi di Studio dell'Ateneo** hanno abbandonato la verbalizzazione cartacea degli esami finali di laurea, adottando esclusivamente la **verbalizzazione telematica**. Tale misura costituisce un adeguamento non più differibile a quanto sancito dall'**art. 6, comma 5, lett. a)** della **Legge 221/2012** in materia di dematerializzazione amministrativa. Per uniformare le procedure, il **CINECA** ha codificato, su richiesta del Presidente della Scuola, i seguenti **parametri e criteri di valutazione** validi per tutti i CdS coordinati dalla Scuola:
  - a) È previsto **un (1) Relatore** e **da zero (0) a tre (3) Co-relatori**.
  - b) La **base di partenza** del voto finale è calcolata utilizzando la **media ponderata sui CFU** delle valutazioni conseguite negli insegnamenti; sono escluse dal calcolo le eventuali materie aggiuntive.
  - c) Ai candidati iscritti **in corso** all'ultimo anno del proprio CdS è attribuito **1 punto aggiuntivo**.



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO

Scuola di Farmacia e Nutraceutica

**Corso di Laurea in Biotecnologie**

*Presidente Prof. Giosuè Costa*

- d) Ai candidati che hanno partecipato a programmi di mobilità internazionale (**Erasmus o analoghi**) viene attribuito **1 punto aggiuntivo ogni 6 CFU conseguiti all'estero**, fino ad un massimo di **3 punti**.

Inoltre, sono state implementate le seguenti condizioni temporali e di progressione della carriera per l'accesso alla discussione della prova finale:

- **Intervallo minimo** tra la richiesta del titolo di tesi e la sua discussione: **≥ 90 giorni**;
- **Numero minimo di CFU conseguiti** per l'ammissione alla discussione: **≥ 90 CFU**.

In conformità ai Regolamenti dei CdS, la **Commissione di Laurea**, sulla base della qualità dell'esposizione e del lavoro di tesi, potrà attribuire un ulteriore **punteggio da 0 a 10 punti**, sia per tesi sperimentali sia per elaborati compilativi.

Il Consiglio prende atto delle nuove modalità di verbalizzazione e dei parametri di valutazione per l'esame finale di laurea, approvandone **all'unanimità** l'applicazione a partire dalle sessioni successive a marzo 2025.

Il Consiglio prende atto.

## 2. **Nomina Vicepresidente**

Il Presidente informa il Consiglio di aver acquisito, per le vie brevi, la disponibilità della **Prof.ssa Eleonora Cianflone**, Professore Associato del SSD BIOS-10/A – Biologia cellulare e applicata, a ricoprire l'incarico di **Vicepresidente del Corso di Laurea in Biotecnologie**.

Il Presidente propone formalmente al Consiglio la sua nomina quale Vicepresidente.

Il Consiglio approva **all'unanimità**.

## 3. **Nomina del Segretario**

Su proposta del Presidente, il Consiglio designa **all'unanimità**, tra i docenti di ruolo, la **Prof.ssa Flavia Biamonte**, Professore Associato del SSD BIOS-10/A – Biologia cellulare e applicata, quale **Segretario** del Consiglio del Corso di Laurea in Biotecnologie.

La Prof.ssa Flavia Biamonte accetta e ringrazia.

## 4. **Incarichi e Commissioni**

Il Presidente introduce il punto all'Ordine del Giorno relativo alla definizione e aggiornamento degli incarichi funzionali e delle commissioni di lavoro del Corso di Laurea in Biotecnologie. Alla luce del rinnovo delle cariche e con l'obiettivo di garantire un'efficace gestione delle attività didattiche, organizzative e di supporto agli studenti, il Presidente propone:

- **l'istituzione di due nuove commissioni**, dedicate rispettivamente all'**Orientamento** e al **Tirocinio**;
- **la conferma del Delegato Erasmus – Internazionalizzazione**;



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO

Scuola di Farmacia e Nutraceutica

**Corso di Laurea in Biotecnologie**

*Presidente Prof. Giosuè Costa*

- la **revisione dei componenti** di due gruppi/commissioni già esistenti: la **Commissione Valutazione Carriera Studenti** e il **Gruppo di Gestione AQ del CdL**.

I singoli provvedimenti vengono esaminati e deliberati come di seguito specificato.

#### *4.1. Istituzione della Commissione Orientamento*

Il Presidente propone al Consiglio l'istituzione di una apposita **Commissione Orientamento**, con l'obiettivo di coordinare in maniera strutturata e continuativa le attività di **orientamento in entrata**, in sinergia con le iniziative dell'Ateneo e della Scuola di afferenza. Il Presidente sottolinea come un'azione di orientamento efficace rappresenti un **fattore strategico per attrarre studenti motivati**, diffondere la conoscenza dell'offerta formativa del CdL in Biotecnologie e valorizzare le specificità del Corso, anche in relazione agli sbocchi professionali e formativi post-laurea. In particolare, si intende rafforzare il rapporto con gli istituti scolastici del territorio, promuovendo incontri informativi, partecipazioni a saloni e fiere dell'orientamento, nonché iniziative divulgative e laboratoriali.

A tal fine, **acquisita la preventiva disponibilità dei docenti coinvolti**, si propone la seguente composizione della Commissione:

**Prof.ssa Flavia Biamonte**, Professore Associato SSD BIOS-10/A – Biologia cellulare e applicata (**Presidente/Coordinatrice**);

**Dott.ssa Ilenia Aversa**, Ricercatore a Tempo Determinato di tipo A SSD BIOS-09/A – Biochimica clinica e biologia molecolare clinica;

**Dott.ssa Isabella Romeo**, Ricercatore a Tempo Determinato di tipo B SSD CHEM-07/A – Chimica farmaceutica.

Il Consiglio approva **all'unanimità**.

#### *4.2. Istituzione della Commissione Tirocinio*

Il Presidente propone al Consiglio l'istituzione di una **Commissione Tirocinio**, con la finalità di coordinare le attività relative ai tirocini curriculari, in un'ottica di **orientamento in uscita** e di rafforzamento del legame tra il Corso di Laurea e il mondo del lavoro.

Il Presidente sottolinea come sia strategico, per la qualità del percorso formativo, favorire l'incontro degli studenti con realtà professionali qualificate, e come sia altrettanto importante instaurare un dialogo strutturato con gli **stakeholder regionali e nazionali**, al fine di recepire istanze, suggerimenti e opportunità che possano migliorare l'efficacia del tirocinio come ponte verso l'occupabilità.

**Acquisita la preventiva disponibilità dei docenti coinvolti**, si propone la seguente composizione della Commissione:

**Prof.ssa Eleonora Cianflone**, Professore Associato SSD BIOS-10/A – Biologia cellulare e applicata (**Presidente/Coordinatrice**);

**Prof.ssa Fabiola Marino**, Professore Associato SSD BIOS-12/A – Anatomia umana;

**Prof. Gianluca Santamaria**, Professore Associato SSD MEDS-02/A – Patologia generale.



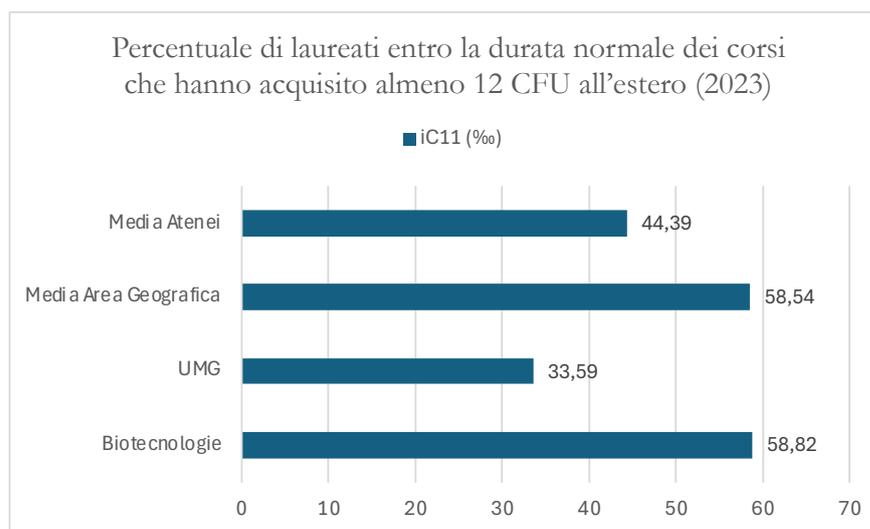
UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO  
Scuola di Farmacia e Nutraceutica  
**Corso di Laurea in Biotecnologie**  
*Presidente Prof. Giosuè Costa*

Il Consiglio approva **all'unanimità**.

4.3. *Nomina del Delegato Erasmus–Internazionalizzazione*

Il Presidente propone al Consiglio di **riconfermare la Prof.ssa Laura Berliocchi**, Professore Associato del SSD BIOS-11/A – Farmacologia, nel ruolo di **Delegato Erasmus – Internazionalizzazione** per il Corso di Laurea in Biotecnologie, incarico già ricoperto a partire dal 13 gennaio 2022.

Il Presidente ricorda come, proprio grazie all'operato della Prof.ssa Berliocchi, si sia registrato un netto miglioramento degli indicatori di internazionalizzazione del Corso di Laurea, con particolare riferimento all'indicatore **iC11** relativo all'**anno 2023**. Tale indicatore, che misura la *percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero*, ha raggiunto per il **CdL in Biotecnologie il valore di 58,82 per mille**, risultando superiore sia alla media del nostro Ateneo (33,59), sia alla media dei CdS di Biotecnologie dell'area geografica Sud e Isole (58,54), sia alla media nazionale (44,39).



Alla luce di ciò, si rinnova l'invito a promuovere una maggiore mobilità internazionale, anche attraverso azioni mirate di informazione e sensibilizzazione degli studenti, con il supporto della Commissione Orientamento e della nuova Commissione Tirocinio.

**Acquisita la disponibilità della Prof.ssa Berliocchi**, il Consiglio approva **all'unanimità** la sua riconferma come **Delegato Erasmus – Internazionalizzazione**.

4.4. *Revisione della Commissione Valutazione Carriera Studenti*

Il Presidente propone al Consiglio la **revisione della composizione della Commissione per la valutazione delle carriere degli studenti**, incaricata dell'istruttoria delle pratiche



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO

Scuola di Farmacia e Nutraceutica

**Corso di Laurea in Biotecnologie**

*Presidente Prof. Giosuè Costa*

di **riconoscimento crediti e convalida delle carriere pregresse** per gli studenti in ingresso da altri corsi di laurea.

La revisione si rende necessaria alla luce della nuova organizzazione interna del Corso di Laurea e dell'avvicendamento di alcuni componenti. Il Presidente ringrazia i colleghi uscenti per il contributo offerto e, **acquisita la disponibilità dei nuovi docenti coinvolti**, propone che la Commissione sia ora composta come segue:

**Prof. Vincenzo Musella**, Professore Associato SSD MVET-03/B – Parassitologia  
(**Presidente/Coordinatore**);

**Dott.ssa Emanuela Chiarella**, Ricercatore a Tempo Determinato di tipo B SSD BIOS-13/A – Istologia ed embriologia umana;

**Dott.ssa Elena Giuliano**, Contrattista SSD CHEM-08/A – Tecnologia, socioeconomia e normativa dei medicinali e dei prodotti per il benessere e per la salute.

Il Consiglio approva **all'unanimità** la proposta del Presidente.

#### *4.5. Revisione dei componenti del Gruppo Gestione AQ del CdL in Biotecnologie*

Il Presidente comunica che, in base al **Cronoprogramma per la definizione dell'Offerta Didattica** approvato dagli Organi Collegiali di Ateneo, il Consiglio è tenuto alla verifica dell'organizzazione e gestione della qualità, con particolare riferimento ai quadri **D1, D2 e D3 della SUA-CdS**. Il **Quadro D2** richiede la formale designazione dei componenti del **Gruppo di Gestione della Qualità (GGQ)**.

Ai sensi del **Regolamento dei Consigli di Corso di Studio** e del **Regolamento Didattico del CdL in Biotecnologie**, fanno parte di diritto del GGQ il **Presidente** e il **Vicepresidente**.

In seguito alla sostituzione di tali componenti di diritto e di un rappresentante del personale tecnico-amministrativo, si propone una **revisione complessiva della composizione** del GGQ, al fine di garantirne il pieno funzionamento.

**Acquisita la disponibilità dei docenti e del personale coinvolto**, il Presidente propone la seguente nuova composizione del **Gruppo di Gestione Qualità (GGQ)** del CdL in Biotecnologie:

##### **Componenti d'ufficio:**

- Prof. Giosuè Costa, Presidente del CdS
- Prof.ssa Eleonora Cianflone, Vicepresidente del CdS

##### **Rappresentanti dei docenti:**

- Prof.ssa Paola Roncada, Professore Ordinario, SSD MVET-03/A
- Prof.ssa Adriana Pietropaolo, Professore Associato, SSD CHEM-03/A
- Prof.ssa Daniela Patrizia Francesca Foti, Professore Ordinario, SSD MEDS-02/B
- Prof.ssa Carolina Muscolia, Professore Associato, SSD BIOS-11/A

##### **Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo:**

- Dott.ssa Giuseppina Brancatisano
- Dott.ssa Giulia Foravalle



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO  
Scuola di Farmacia e Nutraceutica  
**Corso di Laurea in Biotecnologie**  
*Presidente Prof. Giosuè Costa*

**Rappresentanti degli studenti:**

- Erika Basso
- Francesca Maria Rocca

Il Consiglio approva **all'unanimità** la nuova composizione del **Gruppo Gestione Qualità del Corso di Laurea in Biotecnologie**.

**5. Revisione della ripartizione oraria per CFU – Attività di Laboratorio**

Il Presidente propone al Consiglio la **revisione della ripartizione oraria** delle **Attività di Laboratorio** previste nel piano di studi del Corso di Laurea in Biotecnologie, con particolare riferimento alla quantificazione delle ore di attività didattica frontale associate a ciascun CFU.

Nella formulazione precedente, ogni CFU di laboratorio **assegnava interamente le 25 ore disponibili alla didattica frontale in presenza**, senza riservare alcuna quota allo **studio individuale**, come invece previsto dal sistema dei crediti formativi universitari.

Il Presidente sottolinea che tale impostazione non solo non rifletteva la corretta ripartizione tra attività guidata e studio autonomo, ma risultava anche difficilmente sostenibile **considerato l'elevato carico sui laboratori didattici**, strutture condivise con studenti di altri Corsi di Laurea afferenti alla Scuola di Farmacia e Nutraceutica.

Alla luce di queste esigenze organizzative e normative, si propone pertanto che, per ogni CFU di laboratorio, la nuova ripartizione sia così stabilita:

- **12 ore** di attività didattica laboratoriale in presenza;
- **13 ore** di studio individuale dello studente.

Il Consiglio approva **all'unanimità** la nuova ripartizione, con decorrenza dall'**anno accademico 2025/2026**.

**6. Monitoraggio iniziative di Assicurazione Qualità – riscontro ai punti evidenziati dal PQA (SMA e relazioni CPDS)**

Il Presidente informa il Consiglio che, con comunicazione a firma del Presidente della Scuola di Farmacia e Nutraceutica in data **22 aprile 2025**, è stata trasmessa ai Corsi di Studio la sintesi delle osservazioni ricevute dal **Presidio della Qualità di Ateneo (PQA)**, emerse dall'analisi delle **Schede di Monitoraggio Annuale (SMA)** e delle **Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS)**.

Riscontri alle analisi delle **Schede di Monitoraggio Annuale (SMA)**:

**Punto 1: Migliorare il tasso di laureati nei tempi previsti (indicatore iC02)**

**Azione avviata:** Introduzione di un nuovo piano di studi a partire dall'a.a. 2023/2024, con riduzione della frammentazione degli insegnamenti.

**Stato attuale:** Gli effetti di tale modifica saranno osservabili a partire dall'a.a. 2025/2026.



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO  
Scuola di Farmacia e Nutraceutica  
**Corso di Laurea in Biotecnologie**  
*Presidente Prof. Giosuè Costa*

**Punto 2: Aumentare la percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso (indicatore iC17)**

**Azione avviata:** Sempre il nuovo piano di studi mira a incidere positivamente anche su questo indicatore.

**Stato attuale:** I risultati saranno misurabili a partire dall'a.a. 2026/2027 quando gli studenti che avranno seguito integralmente il nuovo ordinamento potranno laurearsi. A titolo informativo, nel 2022 l'indicatore iC17 risulta pari al **28,7%** per il CdL in Biotecnologie, a fronte di una media dell'Area Geografica del **28,0%** e di una **media nazionale del 36,1%**. Questi dati evidenziano un margine di miglioramento su cui il nuovo assetto didattico è chiamato a intervenire.

**Punto 3: Potenziare l'occupabilità dei laureati (indicatori iC06 e iC06BIS)**

**Azione proposta:** Incentivare collaborazioni con aziende e istituzioni per migliorare le opportunità di inserimento lavorativo.

**Stato attuale:** Il CdS ha nominato una nuova Commissione Tirocinio.

**Punto 4: Aumentare la percentuale di CFU conseguiti all'estero (indicatori iC10, iC10BIS, iC11)**

**Situazione rilevata:** Gli indicatori iC10 e iC10BIS, riferiti all'anno 2022, mostrano un calo rispetto alle precedenti rilevazioni, mentre l'indicatore iC11 registra un sensibile miglioramento.

**Azione intrapresa:** È stata riconfermata la **Prof.ssa Laura Berliocchi nel ruolo di Delegato Erasmus – Internazionalizzazione**, incarico da lei ricoperto dal gennaio 2022. Il Consiglio ha preso atto dei risultati positivi ottenuti grazie al suo operato, in particolare per quanto riguarda l'indicatore **iC11** relativo all'anno 2023, il cui netto **miglioramento** è stato dettagliatamente riportato al **punto 4.3 del presente verbale**.

Al contrario, gli indicatori **iC10** e **iC10BIS**, riferiti all'anno 2022, mostrano un calo rispetto alle precedenti rilevazioni; tuttavia, **i dati aggiornati al 2023 per questi due indicatori non sono ancora disponibili**.

Si è ribadita l'importanza di incentivare ulteriormente la **mobilità internazionale degli studenti**, anche attraverso attività di **informazione e sensibilizzazione**, da realizzarsi in collaborazione con la **Commissione Orientamento** e la **Commissione Tirocinio**, in linea con l'azione già intrapresa.

**Punto 5: Migliorare la presenza di docenti di ruolo nei settori scientifico-disciplinari chiave (indicatore iC08)**

**Situazione rilevata:** Il valore dell'indicatore iC08 si mantiene stabile (85,7%), inferiore alla media nazionale e dell'area geografica.

**Azione proposta:** Il Presidente informa che, allo stato attuale, **non sono state intraprese specifiche azioni** a livello di Corso di Studio per intervenire su questo indicatore.



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO

Scuola di Farmacia e Nutraceutica

**Corso di Laurea in Biotecnologie**

*Presidente Prof. Giosuè Costa*

Riscontro alle osservazioni della **Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS)**:

Il Presidente riporta al Consiglio i punti emersi dalle relazioni della **Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS)**, fornendo riscontro alle osservazioni ricevute:

**Osservazione 1:**

La CPDS suggerisce di predisporre un documento informativo da inviare alla comunità studentesca, sin dall'avvio del primo anno, per migliorare la conoscenza e la consapevolezza dell'importanza della compilazione dei questionari di valutazione della didattica.

**Riscontro:**

Il Presidente informa che tra gli obiettivi della neoistituita **Commissione Orientamento** rientra anche la realizzazione di un documento informativo da distribuire agli studenti. Tale documento sarà illustrato e consegnato già in occasione dell'**Open Day** dedicato alle matricole del CdL in Biotecnologie, previsto per l'anno accademico 2025/2026.

**Osservazione 2:**

Dal confronto con gli studenti, la CPDS propone di incrementare il numero di ore dedicate ad attività pratiche di laboratorio, possibilmente in forma strutturata.

**Riscontro:**

Il Presidente precisa che, come deliberato al **punto 5** dell'Ordine del Giorno, la ripartizione oraria delle **Attività di Laboratorio (5 CFU al primo anno)** è stata recentemente rivista, in coerenza con il sistema dei crediti formativi universitari e con le esigenze organizzative dell'offerta didattica. In particolare, è stato stabilito che:

- **Ogni CFU di laboratorio** comprenda **12 ore di attività didattica laboratoriale in presenza** e **13 ore di studio individuale**.

Questa nuova impostazione si è resa necessaria non solo per rispettare il corretto equilibrio tra attività guidata e studio autonomo, ma anche per **garantire una gestione sostenibile dei laboratori didattici**, strutture condivise da più Corsi di Laurea afferenti alla Scuola di Farmacia e Nutraceutica.

Alla luce di tali vincoli logistici e normativi, **l'invito della CPDS NON può essere accolto** nei termini proposti. Tuttavia, il CdS conferma il proprio impegno a strutturare le attività di laboratorio in modo da fornire **solide competenze di base** e facilitare l'inserimento degli studenti in contesti chimico-biologici, consolidando il loro percorso formativo sin dal primo anno.

**Osservazione 3:**

La CPDS propone il potenziamento del servizio di tutorato, suggerendo di anticipare i bandi per garantire un miglior allineamento tra l'avvio dei corsi e il supporto tutoriale.

**Riscontro:**

Il Presidente evidenzia che **la gestione e la pubblicazione dei bandi di tutorato non rientrano**



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO

Scuola di Farmacia e Nutraceutica

**Corso di Laurea in Biotecnologie**

*Presidente Prof. Giosuè Costa*

nella competenza del Corso di Studio, ma dipendono dagli **Organi Centrali di Ateneo** e dalla **Scuola di Farmacia e Nutraceutica**.

In particolare, si richiama quanto stabilito nelle **Linee guida per la richiesta di tutor ed esercitatori** approvate con **delibera n. 11.2 del verbale n. 130 del Consiglio della Scuola del 12 marzo 2024**, secondo cui:

*“Al fine di ottimizzare l’impiego delle risorse messe a disposizione dall’Ateneo e ridurre il ricorso alla docenza esterna, l’identificazione delle unità didattiche beneficianti e la numerosità delle figure da reclutare devono essere definite dai Consigli di Corso di Studio su indicazione dei rappresentanti degli studenti o, in subordine, da almeno dieci (10) studenti.”*

In coerenza con tali indicazioni, il Presidente informa che, a seguito di comunicazione ricevuta dal Presidente della Scuola in data 20 aprile, il CdS sarà chiamato a **definire e trasmettere entro il 7 maggio 2025** le proprie esigenze in termini di numero di tutor e insegnamenti da supportare per l’a.a. 2025/2026, attenendosi alle modalità sopra descritte.

Il CdS, pertanto, si attiverà per **raccogliere le indicazioni necessarie** tramite i rappresentanti degli studenti e predisporre la richiesta formale secondo le procedure stabilite.

#### **Osservazione 4:**

La CPDS propone di ampliare il numero di laboratori accessibili agli studenti, di rivedere il programma dei corsi a scelta, e ribadisce la richiesta di non utilizzare l’aula DF per attività didattiche, ritenendola inadeguata.

#### **Riscontro:**

- **Laboratori:**

Se riferito ai **laboratori didattici** per le Attività di Laboratorio, il Presidente ricorda che la Scuola di Farmacia e Nutraceutica dispone di **strutture tra le più moderne e attrezzate a livello nazionale**. Se invece l’osservazione si riferisce ai **laboratori di tirocinio curricolare** (3 CFU al III anno), il CdS si sta attivando per **incrementare le convenzioni** con aziende e istituzioni del settore biotecnologico, pur evidenziando la **bassa densità di realtà biotecnologiche** nel territorio regionale.

- **Programmazione corsi a scelta:**

Rispetto all’anno accademico 2024/2025, il numero dei corsi a scelta è stato incrementato da 4 a 6. Quindi la programmazione per l’a.a. 2025/2026 prevede l’attivazione di **sei insegnamenti a scelta:**

- Farmacologia e Tossicologia Alimentare
- Immunobiologia
- Principi di Chimica Farmaceutica
- Neurofarmacologia
- Modelli sperimentali per lo studio delle patologie dismetaboliche
- Terapia Genica

- **Aula DF:**



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO

Scuola di Farmacia e Nutraceutica

**Corso di Laurea in Biotecnologie**

*Presidente Prof. Giosuè Costa*

Per quanto riguarda la richiesta di inibire l'uso dell'aula DF quale aula didattica, il CdS **rimanda la competenza** alla Scuola di Farmacia e Nutraceutica e agli **Organi di Ateneo**, in quanto la gestione degli spazi didattici è centralizzata.

Il Consiglio prende atto delle osservazioni ricevute dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) e approva all'unanimità i riscontri proposti.

#### 7. Varie ed eventuali

Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto, in data 28 aprile 2025, una comunicazione da parte del Presidente della Scuola di Farmacia e Nutraceutica, con la quale si invitavano i Corsi di Studio coordinati a far pervenire entro il 7 maggio le **esigenze relative al servizio di tutorato da attivarsi per l'a.a. 2025/2026**, in conformità con quanto deliberato al punto 11.2 del verbale n. 130 del Consiglio della Scuola del 12 marzo 2024.

A seguito di tale richiesta, in data 4 maggio 2025, la Rappresentante degli Studenti Erika Basso ha trasmesso le indicazioni emerse in merito al servizio di tutorato. I rappresentanti degli studenti hanno segnalato come prioritaria l'attivazione di una figura di tutor per il **Corso Integrato di Introduzione alla Chimica (12 CFU, I anno, I semestre)**, ritenuto particolarmente impegnativo dagli studenti del primo anno, soprattutto in quanto rappresenta per molti il primo approccio alle discipline scientifiche di base. Tale esigenza è stata condivisa dagli studenti attraverso sondaggi interni.

Il Presidente trasmetterà formalmente la richiesta alla Scuola entro i termini previsti.

Non essendoci ulteriori argomenti all'Ordine del Giorno, il Consiglio termina i suoi lavori alle ore 14:00.

**Il Segretario**

Prof.ssa Flavia Biamonte

**Il Presidente**

Prof. Giosuè Costa