



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO
Scuola di Farmacia e Nutraceutica
Corso di Laurea in Biotecnologie
Presidente Prof. Giosuè Costa

Verbale n. 20 CCdS del 27 Giugno 2025

Il giorno 27 giugno 2025, alle ore 09:00, in modalità telematica si riunisce il Consiglio del CdS in Biotecnologie per approvare i seguenti punti all’OdG:

1. **Comunicazioni del Presidente**
2. **Approvazione del calendario delle attività didattiche e degli appelli di esame per l’A.A. 2025/2026**
3. **Approvazione della modulistica per il tirocinio curriculare**
4. **Varie ed eventuali**



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO
 Scuola di Farmacia e Nutraceutica
Corso di Laurea in Biotecnologie
Presidente Prof. Giosuè Costa

Si procede a verificare i presenti alla riunione ed il relativo quorum:

	COGNOME	Nome	P	AG	A
	Docenti				
1	ABBONANTE	Vittorio	X		
2	AQUILA	Isabella		X	
3	AVERSA	Ilenia	X		
4	BERLIOCCI	Laura	X		
5	BIAMONTE	Flavia	X		
6	CANDELORO	Patrizio	X		
7	CHIARELLA	Emanuela	X		
8	CIANFLONE	Eleonora	X		
9	COSCO	Donato	X		
10	COSTANZO	Francesco Saverio		X	
11	COSTA	Giosuè	X		
12	CUDA	Giovanni	X		
13	DI AGOSTINO	Silvia	X		
14	FANIELLO	Concetta Maria	X		
15	FOTI	Daniela Patrizia Francesca	X		
16	GAGLIARDI	Agnese	X		
17	GNASSO	Agostino	X		
18	GRECO	Marta	X		
19	HRIBAL	Marta	X		
20	IULIANO	Rodolfo	X		
21	MALANGA	Donatella	X		
22	MARINO	Fabiola	X		
23	MAUROTTO	Samantha	X		
24	MORITTO	Valeria	X		
25	MUSCOLI	Carolina			X
26	MUSELLA	Vincenzo	X		
27	NARDI	Monica	X		
28	NOBILE	Carmelo	X		
29	PARROTTA	Elvira Immacolata	X		
30	PEROZZIELLO	Gerardo	X		
31	PIETROPAOLO	Adriana	X		
32	ROMEO	Isabella	X		
33	RONCADA	Paola	X		
34	RUSSO	Emilio	X		
35	SANTAMARIA	Gianluca	X		
36	SCALISE	Stefania	X		
37	SODA	Teresa	X		
	Rappresentanti Studenti				
38	BASSO	Erika	X		
39	ROCCA	Francesca Maria	X		
	Contrattisti				
40	AVOLIO	Michelino			X
41	D'URSO	Alfio	X		
42	GIULIANO	Elena	X		
43	MENNITI	Michele	X		
44	TALARICO	Mariagrazia	X		



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO
Scuola di Farmacia e Nutraceutica
Corso di Laurea in Biotecnologie
Presidente Prof. Giosuè Costa

1. Comunicazioni del Presidente

1.1. Il Presidente informa il Consiglio che, in data 16 giugno 2025, è pervenuta formale comunicazione da parte della Prof.ssa Silvia Di Agostino, Associato del SSD BIOS-13/A, relativa alla rimodulazione dell'insegnamento di *Istologia* (8 CFU) previsto al I anno – II semestre del CdL in Biotecnologie per l'A.A. 2025/2026.

La Prof.ssa Di Agostino, previo accordo per le vie brevi con la Dott.ssa Emanuela Chiarella e sentito il Presidente del CdS, ha comunicato la seguente proposta di suddivisione dei CFU:

- Prof.ssa Silvia Di Agostino: 4 CFU
- Dott.ssa Emanuela Chiarella: 4 CFU

Tale proposta è stata recepita e autorizzata dalla Scuola di Farmacia e Nutraceutica con **DPS n. 327 del 16 giugno 2025**, che modifica parzialmente la precedente delibera n. 7.4 del 25 marzo 2025.

1.2. Il Presidente informa il Consiglio che, in data **18 giugno 2025**, la **Dott.ssa Emanuela Chiarella**, RTD-B del SSD BIOS-13/A presso questo Ateneo, **ha formalmente comunicato la propria rinuncia all'incarico di didattica integrativa** per l'A.A. 2025/2026 relativo ai SSD: CHEM-05/A, CHEM-08/A, BIOS-07/A e BIOS-08/A, nell'ambito del CdL in Biotecnologie. Tale rinuncia è motivata dal nuovo inquadramento a tempo pieno come ricercatore di tipo B e sarà recepita ai fini dell'**aggiornamento degli affidamenti didattici per l'A.A. 2025/2026**.

Il Consiglio prende atto.

2. Approvazione del calendario delle attività didattiche e degli appelli di esame per l'A.A. 2025/2026

Il Presidente sottopone al Consiglio i calendari delle lezioni e degli esami di profitto per l'A.A. 2025/2026, elaborati dalla Segreteria Didattica del Corso di Studio in Biotecnologie, in base alla disponibilità delle aule e nel rispetto delle normative regolamentari vigenti, tra cui il principio di evitare la sovrapposizione di esami relativi allo stesso anno di corso nella medesima giornata.

Si riportano di seguito le informazioni relative alla **programmazione didattica**:

- **I semestre:** 13 ottobre 2025 – 31 gennaio 2026
Sospensione per festività natalizie: 23 dicembre 2025 – 7 gennaio 2026
- **II semestre:** 23 marzo 2026 – 12 giugno 2026
Sospensione per festività pasquali: 3 – 7 aprile 2026

Si prende atto della modifica, da parte della Segreteria Didattica, delle date del II semestre a.a. 2025/2026 rispetto a quanto riportato nel Verbale n. 18 del 19/02/2025: 23 marzo – 12 giugno 2026 (in luogo di 16 marzo – 5 giugno 2026).

Le lezioni si svolgeranno dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 19:00, presso il Campus “Salvatore Venuta” di Germaneto o, qualora necessario, presso altra sede idonea. Le attività di



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO
Scuola di Farmacia e Nutraceutica
Corso di Laurea in Biotecnologie
Presidente Prof. Giosuè Costa

laboratorio si terranno nei laboratori didattici situati al livello -1 del Corpo G, attivi dal 12 dicembre 2022.

Sessioni di esami A.A. 2025/2026

- **Sessione anticipata:** 1 febbraio – 30 aprile 2026 (3 appelli: Febbraio e Marzo)
- **Sessione estiva:** 1 maggio – 31 luglio 2026 (2 appelli: Giugno e Luglio)
- **Sessione autunnale:** 1 settembre – 30 novembre 2026 (2 appelli: Settembre e Ottobre)
- **Sessione straordinaria invernale:** 1 – 31 dicembre 2026 (1 appello riservato a studenti dell'ultimo anno, fuori corso o con status speciale). L'attività didattica non subirà sospensioni fino al 19 dicembre 2026.
- **Sessione straordinaria finale:** 1 gennaio – 31 marzo 2027 (2 appelli: Febbraio e Marzo), validi per l'ultima sessione di laurea dell'A.A. 2025/2026.

Il calendario d'esami dovrà rispettare l'ordinamento didattico vigente e i piani di studio attivati per l'A.A. 2025/2026.

Il Consiglio approva **all'unanimità**.

3. Approvazione della modulistica per il tirocinio curriculare

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la nuova modulistica aggiornata relativa allo svolgimento del **tirocinio curriculare previsto al III anno – I semestre**, come da piano di studi per l'A.A. 2025/2026.

Il pacchetto documentale proposto, elaborato per uniformare e migliorare il monitoraggio dell'attività formativa, comprende:

- **Modulo di richiesta di inizio tirocinio**
- **Libretto formativo individuale (registro presenze e attività)**
- **Relazione finale di tirocinio**
- **Questionario di valutazione dell'esperienza di tirocinio**
- **Modulo di proposta tirocinio a cura del docente referente**

Inoltre, il Presidente informa che, a partire dall'A.A. 2025/2026, gli studenti potranno svolgere il periodo di tirocinio non solo presso i laboratori interni dell'Università Magna Græcia, ma anche presso **strutture esterne convenzionate**, come enti di ricerca pubblici o privati, laboratori aziendali e altri soggetti idonei.

A tal fine:

- I docenti del CdS, se interessati, sono **invitati a segnalare eventuali aziende o enti** disponibili ad accogliere studenti tirocinanti.
- Il docente che propone una struttura diverrà **referente accademico** per gli studenti che svolgeranno il tirocinio presso quella sede, e si attiverà con il CdS per la predisposizione della convenzione.



UNIVERSITÀ “MAGNA GRÆCIA” DI CATANZARO
Scuola di Farmacia e Nutraceutica
Corso di Laurea in Biotecnologie
Presidente Prof. Giosuè Costa

- L'elenco delle sedi esterne convenzionate verrà **pubblicato e aggiornato regolarmente** sul sito del CdS, configurandosi come una **“offerta formativa di tirocinio”** a beneficio degli studenti.

In parallelo, verrà pubblicato un **elenco strutturato dei laboratori interni dell'Università Magna Græcia disponibili ad accogliere studenti tirocinanti**, al fine di rendere più visibile e sistematizzata l'offerta formativa interna:

- denominazione del laboratorio
- docente referente
- tematiche scientifiche e attività svolte
- facilities disponibili

L'obiettivo è quello di fornire agli studenti una **panoramica più completa e trasparente** delle opportunità di tirocinio presenti all'interno dell'Ateneo, valorizzando l'ampia disponibilità già dimostrata dai docenti nel tempo.

In funzione di quanto previsto, è stato predisposto un apposito **modulo di proposta tirocinio a cura del docente referente**, da compilare per ogni laboratorio interno o struttura esterna disponibile ad accogliere studenti, al fine di raccogliere in modo uniforme le informazioni utili alla pubblicazione dell'offerta formativa.

Questo strumento consentirà una migliore **autovalutazione e orientamento** da parte degli studenti, favorendo scelte più consapevoli e in linea con i propri interessi formativi e professionali. Al contempo, permetterà di rendere visibile il potenziale scientifico e formativo dei laboratori dell'UMG, spesso non pienamente percepibile dai soli contenuti dei singoli insegnamenti.

Il Consiglio approva **all'unanimità** la documentazione proposta.

4. **Varie ed eventuali**

Non vi sono argomenti da trattare.

Non essendoci ulteriori argomenti all'Ordine del Giorno, il Consiglio termina i suoi lavori alle ore 17:00.

Il Segretario

Prof.ssa Flavia Biamonte

Il Presidente

Prof. Giosuè Costa